



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

CONSILIUL LOCAL

545400 SIGHIȘOARA

Piața Muzeului nr. 7, Tel./Fax 0265 – 771278

HOTĂRÂREA NR. 106

din 31 iulie 2024

privind modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a
Consiliului Local al Municipiului Sighișoara, Județul Mureș, aprobat prin
Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 208/31.08.2022

Consiliul Local al Municipiului Sighișoara, întrunit în ședință ordinară,

Luând act de proiectul de hotărâre, înregistrat cu nr. 11.832/28.03.2024 și la Consiliul Local Sighișoara cu nr. 17.427/17.05.2024, de referatul de aprobare, înregistrat cu nr. 11.831/28.03.2024, al Primarului municipiului, în calitate de inițiator, calitate conferită de prevederile art. 136 alin. (1), coroborate cu cele ale art. 211 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Sighișoara, Județul Mureș, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 208/31.08.2022;

Având în vedere prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevederi care reglementează, în prezent, modul de organizare și funcționare a administrației publice locale, dar și a activității autorităților administrației publice locale;

Luând în considerare și prevederile Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 25/2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ - teritoriale, precum și a modelului orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere propunerile de modificare a prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Sighișoara, Județul Mureș, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 208/31.08.2022, formulate de consilierii locali din partea Partidului Social Democrat (P.S.D.), înregistrate la Municipiul Sighișoara cu nr. 4155/01.02.2024, prin care justifică oportunitatea acestor modificări;

Având în vedere și necesitatea armonizării unor prevederi ale Regulamentului, care să conducă la o mai bună aplicabilitate a acestuia în ansamblul său;

Având în vedere Raportul de specialitate al Compartimentului Relația cu Consiliul Local și Monitorizarea Procedurilor Administrative – Serviciul Administrație Publică Locală, înregistrat cu nr. 11.833/28.03.2024, prin care se propune modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Sighișoara, Județul Mureș, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 208/31.08.2022;

Având în vedere avizele favorabile ale tuturor comisiilor pe domenii de specialitate;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. „a”, alin. (3) lit. „a”, alin. (14), art. 139 alin. (3) lit. „i” și ale art. 196 alin. (1) lit. „a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. Se aprobă modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Sighișoara, Județul Mureș, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 208/31.08.2022, după cum urmează:

1. Alin. (4) al art. 16. Președintele și secretarul comisiei de specialitate din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Sighișoara se modifică astfel:

”(4.) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;
- b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;
- c) asigură redactarea avizelor, a proceselor - verbale și a altor documente prevăzute de lege;
- d) asigură redactarea propunerilor de răspuns la petițiile, solicitările, plângerile prelabile, ș.a. adresate Consiliului Local și supuse dezbaterii acestuia în plenul ședințelor și a căror formulare a fost făcută de către fiecare comisie în parte;
- e) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local, sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.”

2. Alin. (2) al art. 24. Convocarea ședințelor Consiliului Local din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Sighișoara se modifică astfel:

”(2) Consilierii locali sunt convocați, prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ - teritoriale, respectiv al Municipiului Sighișoara, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție, în una dintre următoarele modalități:

- a) în scris;
- b) prin mijloace electronice;
- c) în scris și prin mijloace electronice.”

3. Alin. (7) al art. 26. Proiectele de hotărâri ale Consiliului Local din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Sighișoara se modifică astfel:

”(7.) Avizul comisiei de specialitate poate fi favorabil sau nefavorabil. Indiferent de avizul acordat, se pot formula amendamente în cadrul comisiei de specialitate. Amendamentele adoptate în cadrul comisiei de specialitate însoțesc proiectul de hotărâre care se dezbate în ședința consiliului local.”

4. Alin. 13 - 19 ale art. 28. Desfășurarea ședințelor Consiliului Local din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Sighișoara se modifică, după cum urmează:

”(13) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii locali, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului Consiliului Local în ordinea în care au fost formulate.

(14) Amendamentele se formulează în scris sau verbal și se pot depune/formula de către primar, oricare dintre consilierii locali, un grup de consilieri locali sau o comisie de specialitate. Inițiatorul unui amendament îl poate retrage sau poate renunța la susținerea acestuia, în orice moment. În acest caz, amendamentul nu se mai supune la vot.

(15) Amendamentele scrise se depun la secretarul general cel mai târziu în ziua ședinței consiliului local, cu cel puțin 90 de minute înainte de ora ședinței.

(16) Amendamentele la proiectele de hotărâri ale consiliului local care se transmit în formă scrisă conțin următoarele elemente, potrivit anexei nr. 7 la prezentul regulament:

- a) inițiatorul sau inițiatorii (persoana/persoanele care propune/propun amendamentul);
- b) numărul de înregistrare și titlul proiectului de hotărâre a consiliului local pentru care se depune amendamentul;
- c) tipul amendamentului: modificare sau completare;
- d) textul inițial;
- e) textul amendamentului formulat;
- f) motivația amendamentului;
- g) semnătura inițiatorului/inițiatorilor (a persoanei/persoanelor care propune/propun amendamentul).

(17) Secretarul general numerotează amendamentele scrise depuse pentru fiecare proiect de hotărâre a consiliului local în ordine crescătoare a articolelor din cadrul proiectului de hotărâre a consiliului local. Secretarul general numerotează amendamentele depuse ținând cont de ordinea textelor



MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

CONSILIUL LOCAL

asupra cărora se formulează amendamente în cadrul proiectului de hotărâre a consiliului local. În cazul în care două sau mai multe amendamente se referă la același text din cadrul proiectului de hotărâre a consiliului local, acestea se numerotează în ordinea în care au fost primite de către secretarul general.

(18) În timpul dezbaterilor se pot formula și amendamente verbale.

(19) Amendamentele se supun votului consiliului local în următoarea ordine: cele scrise, în ordinea numerotării lor, iar apoi cele verbale, în ordinea formulării lor. Dacă s-a adoptat un amendament, celelalte amendamente care cuprind prevederi contrare amendamentului adoptat se socotesc respinse fără a mai fi supuse votului.”

5. Art. 88 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Sighișoara se completează cu un nou alineat, astfel că acest articol va avea următorul conținut:

”**ART. 88.** (1) Prevederile Hotărârii Consiliului Local Sighișoara nr. 67/26.03.2020 privind aprobarea procedurii de desfășurare prin mijloace electronice a ședințelor Consiliului Local al Municipiului Sighișoara, în situații excepționale, constatate de autoritățile abilitate își păstrează valabilitatea, aplicându-se astfel cum au fost adoptate.

(2) Desfășurarea ședințelor în sistem on-line, în alte situații decât cele prevăzute prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 67/26.03.2020, va urma procedura reglementată de Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 67/26.03.2020.”

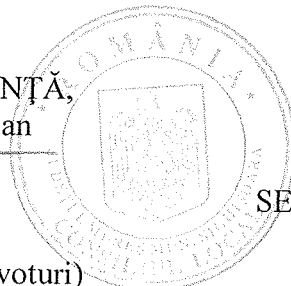
Art. II. Cu data adoptării prezentei hotărâri, orice alte prevederi contrare ale Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Sighișoara, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 208/31.08.2022, se abrogă.

Art. III. Prevederile Hotărârii Consiliului Local Sighișoara nr. 67/26.03.2020 privind aprobarea procedurii de desfășurare prin mijloace electronice a ședințelor Consiliului Local al Municipiului Sighișoara, în situații excepționale, constatate de autoritățile abilitate își păstrează valabilitatea, aplicându-se astfel cum au fost adoptate.

Art. IV. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Sighișoara, Secretarul General al Municipiului Sighișoara, Serviciul Administrație Publică Locală, Compartimentul Relația cu Consiliul Local și Monitorizarea Procedurilor Administrative, precum și doamnele și domniile consilieri locali din cadrul Consiliului Local al Municipiului Sighișoara.

Art. V. Prin grija Secretarului General al Municipiului Sighișoara – Anca Bizo, prezenta hotărâre va fi comunicată, în termenul prevăzut de lege, Primarului Municipiului Sighișoara, Prefectului Județului Mureș și se va aduce la cunoștință publică, prin publicarea pe pagina de internet la adresa www.primariasighisoara.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Burghelea Bogdan - Ioan



Contrasemnează pentru legalitate
SECRETARUL GENERAL al municipiului,
Bizo Anca

(Prezenta s-a adoptat cu unanimitate de voturi)

Prezenta s-a difuzat astfel:
1 ex. dos. hotărâri;
1 ex. dos. ședință;
1 ex. Instituția Prefectului - Județul Mureș;
1 ex. Primar;
1 ex. Viceprimar;
1 ex. Secretar General;
1 ex. Serviciul Administrație Publică Locală;
1 ex. Serviciul Relații Publice, Comunicare, Protocol și Administrativ;
2 ex. Compartimentul Relația cu Consiliul Local și Monitorizarea Procedurilor Administrative;
19 ex. pentru doamnele și domniile consilieri locali din cadrul Consiliului Local al Municipiului Sighișoara.
29 ex.
B.A.

